

Personvernerklæring

(Prospekter / potensielle kunder)

Behandlingsansvarlig

Tak Klinikken AS (Org.nr. 934 936 159)

Råholtgutua 2

2070 Råholt

Norge

Kontaktperson i saker som gjelder registeret

Tuomas Pelo

E-post: tuomas.pelo@lummeco.no

Register

Prospekter / potensielle kunder

Dato for utarbeidelse

09.01.2026

Rettslig grunnlag for behandling

Berettiget interesse

Formål med behandlingen av personopplysninger

Formålet med registeret er å støtte organisasjonens forretningsvirksomhet, åpning av nye kundeforhold og tilhørende kommunikasjon.

Opplysningene benyttes til etablering og oppfølging av kundeforhold samt andre forretningsmessige behov hos organisasjonen.

Behandling basert på berettiget interesse

Organisasjonens berettigede interesse for behandling av innsamlede og benyttede personopplysninger bygger på behovet for direkte markedsføring og næringsfriheten.

Direkte markedsføring er en berettiget interesse i henhold til personvernforordningen. Organisasjonen må behandle personopplysninger for å kunne utføre forretningsrelaterte oppgaver. Behandlingen kan ikke alltid begrunnes med lovpålagt plikt eller avtale med den registrerte.

Det er gjennomført en interesseavveining, hvor det er vurdert at berettiget interesse er et egnet behandlingsgrunnlag sett i lys av behandlingens art, omfang og de registrertes rettigheter og friheter.

Organisasjonen har vurdert at behandlingen ikke medfører vesentlig skade for de registrertes rettigheter og friheter.

Kategorier av personopplysninger

- Representanter for B2B-virksomheter
 - B2C-forbrukerkunder
-

Mottakere og kategorier av mottakere

Organisasjonens ansatte samt eksterne tjenesteleverandører i nødvendig omfang (for eksempel regnskap, markedsføring, salg og IT-drift).

Innhold i registeret

Bestillere av tilstandsvurdering og forespørsler om tilbud

- Navn
- E-postadresse
- Sted
- Telefonnummer
- Valg knyttet til bygningstype og kontaktårsak
- Innhold i fritekstmeldinger

Generelt

- Navn og kontaktopplysninger
 - Virksomhetens navn og rolle (B2B)
 - Interesseområder og tilbudsrelaterte opplysninger
 - Historikk for kundekommunikasjon (e-post, telefonsamtaler, møter)
 - Deltakelse i kampanjer og arrangementer
 - Uttrykte interesser
 - Opplysninger fra salgs- og forhandlingsdialoger
 - Nettadresse (URL)
 - IP-adresse
-

Ordinære kilder til personopplysninger

Opplysninger mottas fra direkte henvendelser via e-post, telefon, visittkort, møter og annen kontakt.

Opplysninger kan også mottas via massekommunikasjon, markedsføring, nettsidenes kontaktskjemaer eller tilsvarende kanaler.

Lagringstid

Personopplysninger lagres kun så lenge det er nødvendig for å oppfylle formålene beskrevet ovenfor, i samsvar med gjeldende lovgivning.

Regelmessige utleveringer av opplysninger

Registeropplysningene benyttes kun av organisasjonen og dens ansatte, med unntak av tilfeller der eksterne tjenesteleverandører benyttes til merverditjenester eller som støtte for kredittvurdering.

Opplysninger utleveres ikke til tredjeparter, med unntak av forhold knyttet til kredittsjekk, inkasso eller fakturering samt der dette følger av lov.

Den registrertes opplysninger slettes på forespørsel, med mindre lovgivning, håndtering av kundeforhold, utestående fakturaer eller inkassoprosesser hindrer sletting.

Overføring av opplysninger utenfor EU/EØS

Opplysninger overføres som hovedregel ikke utenfor EU/EØS.

Dersom det benyttes tjenesteleverandører utenfor EU/EØS, benyttes EUs standardkontraktklausuler (SCC) som overføringsgrunnlag, og det er iverksatt supplerende sikkerhetstiltak, som interne retningslinjer og eventuelt transfer impact assessment (TIA) ved behov.

Dersom organisasjonen som behandler personopplysninger er tilknyttet EU–USA Data Privacy Framework (DPF), kan dette benyttes som overføringsgrunnlag så lenge ordningen er gyldig.

Prinsipper for sikring av registeret A: Manuelt materiale

Manuelt behandlet materiale som inneholder personopplysninger oppbevares etter innledende behandling i låste og brannsikre lokaler. Kun autoriserte ansatte som har signert taushetserklæring har tilgang.

Ved sikring og behandling av registeropplysninger følges bestemmelsene i personopplysningsloven, myndighetenes retningslinjer og god praksis for informasjonssikkerhet.

Prinsipper for sikring av registeret B: Elektronisk materiale

Kun autoriserte ansatte i organisasjonen og virksomheter som handler på vegne av organisasjonen har tilgang til systemer som inneholder personopplysninger. Hver bruker har personlig brukerkonto og passord. Alle brukere har signert taushetserklæring.

Systemene er beskyttet med brannmur og øvrige tekniske sikkerhetstiltak.

Ved sikring og behandling av registeropplysninger følges bestemmelsene i personopplysningsloven, myndighetenes retningslinjer og god praksis for informasjonssikkerhet.

Informasjonskapsler

Organisasjonen benytter informasjonskapsler (cookies) på sine nettsider. Informasjonskapsler benyttes for å forbedre brukeropplevelsen, analysere bruk av nettsidene og utvikle innhold og funksjonalitet.

Opplysninger samlet inn via informasjonskapsler kan også benyttes til målretting av kommunikasjon og markedsføring. Brukeren kan ikke identifiseres utelukkende basert på informasjonskapsler.

Dine rettigheter

Automatisert behandling og profilering

Personopplysninger er ikke gjenstand for automatisert behandling eller profilering.

Rett til innsyn

Den registrerte har rett til å få innsyn i hvilke opplysninger som er registrert. Innsynsbegjæring skal fremsettes skriftlig ved å kontakte organisasjonens kundeservice eller kontaktpersonen for registeret, og kan fremsettes på norsk eller engelsk.

Den registrerte har rett til å nekte behandling og utlevering av opplysninger til direkte markedsføring, fjernsalg og direkte markedsføring samt markeds- og meningsundersøkelser.

Rett til dataportabilitet

Ved behandling basert på berettiget interesse har den registrerte ikke rett til dataportabilitet.

Rett til retting

Personopplysninger som er uriktige, unødvendige, mangelfulle eller utdaterte skal rettes, slettes eller suppleres. Krav om retting skal fremsettes skriftlig og behandles uten ugrunnet opphold.

Rett til begrensning av behandling

Den registrerte har rett til å be om begrensning av behandling, for eksempel dersom opplysningene er uriktige. Henvendelser rettes til kontaktpersonen for registeret.

Rett til å protestere

Den registrerte har rett til å protestere mot behandling av egne personopplysninger og kan be om retting eller sletting.

Dersom den registrerte opptrer som kontaktperson for en virksomhet eller organisasjon, kan opplysningene ikke alltid slettes i denne perioden.

Rett til å klage til tilsynsmyndighet

Dersom du mener at behandlingen av personopplysninger bryter personvernforordningen eller personopplysningsloven, har du rett til å klage til tilsynsmyndigheten.

Klage kan også fremmes i landet der du har fast bosted eller arbeidssted.

Datatilsynet

Postboks 458 Sentrum

0105 Oslo

Telefon: +47 22 39 69 00

E-post: postkasse@datatilsynet.no

www.datatilsynet.no

Andre rettigheter

Den registrerte har rett til å nekte utlevering og behandling av opplysninger til direkte markedsføring og annen markedsføring, kreve anonymisering der dette er mulig samt be om å bli slettet der vilkårene er oppfylt.