

# Personvernerklæring

*(Partnerregister)*

## Behandlingsansvarlig

Tak Klinikken AS (Org.nr. 934 936 159)

Råholtgutua 2

2070 Råholt

Norge

## Kontaktperson i saker som gjelder registeret

Tuomas Pelo

E-post: [tuomas.pelo@lummeco.no](mailto:tuomas.pelo@lummeco.no)

---

## Register

Partnerregister

---

## Dato for utarbeidelse

09.01.2026

---

# Rettslig grunnlag for behandling

Berettiget interesse

---

## Formål med behandlingen av personopplysninger

Formålet med registeret er å administrere og vedlikeholde organisasjonens samarbeidspartner- og leverandørforhold samt tilhørende kommunikasjon.

Opplysningene benyttes til inngåelse, oppfølging og håndtering av samarbeidsavtaler, leveranser og annen forretningsrelatert kontakt mellom organisasjonen og samarbeidspartnere.

---

## Behandling basert på berettiget interesse

Organisasjonens berettigede interesse for behandling av personopplysninger bygger på behovet for å inngå og opprettholde samarbeid og leverandørforhold.

For å kunne utføre forretningsrelaterte oppgaver er det nødvendig å behandle personopplysninger. Behandlingen kan ikke alltid begrunnes med lovpålagt plikt eller avtale direkte med den registrerte.

Det er gjennomført en interesseavveining hvor det er vurdert at behandlingen er nødvendig og ikke medfører vesentlig ulempe for den registrertes rettigheter og friheter.

---

## Kategorier av personopplysninger

Personopplysninger om registrerte som representerer samarbeidspartnere, leverandører eller andre forretningspartnere.

---

## Mottakere og kategorier av mottakere

Organisasjonens ansatte samt eksterne tjenesteleverandører (for eksempel regnskap, IT-systemer og administrasjon) i nødvendig omfang.

---

## Innhold i registeret

Registeret kan inneholde følgende opplysninger:

- Navn på samarbeidspartnerens virksomhet
  - Navn på kontaktperson
  - Rolle eller stilling
  - Organisasjonsnummer
  - Postadresse
  - E-postadresse
  - Telefonnummer
  - Avtale- og kontraktsopplysninger
  - Kommunikasjonshistorikk
  - Faktura- og betalingsrelaterte opplysninger
- 

## Ordinære kilder til personopplysninger

Opplysninger innhentes fra samarbeidspartneren selv i forbindelse med inngåelse og oppfølging av samarbeid.

Opplysninger kan også mottas via e-post, møter, avtaler, fakturaer og annen forretningskommunikasjon.

---

## Lagringstid

Personopplysninger lagres så lenge samarbeidsforholdet består og deretter så lenge det er nødvendig i henhold til gjeldende lovgivning, herunder regnskaps- og avtalemessige forpliktelser.

---

## **Regelmessige utleveringer av opplysninger**

Registeropplysningene benyttes kun av organisasjonen.

Opplysninger utleveres ikke til tredjeparter, med unntak av:

- regnskap, revisjon eller fakturering
- lovpålagte krav fra offentlige myndigheter

Den registrertes opplysninger slettes på forespørsel, med mindre lovgivning eller utestående forpliktelser hindrer sletting.

---

## **Overføring av opplysninger utenfor EU/EØS**

Opplysninger overføres som hovedregel ikke utenfor EU/EØS.

Dersom det benyttes tjenesteleverandører utenfor EU/EØS, benyttes EUs standardkontraktklausuler (SCC) som overføringsgrunnlag, og nødvendige supplerende sikkerhetstiltak er iverksatt.

Dersom en leverandør er tilknyttet EU–USA Data Privacy Framework (DPF), kan dette benyttes som overføringsgrunnlag så lenge ordningen er gyldig.

---

## **Prinsipper for sikring av registeret A: Manuelt materiale**

Manuelt behandlet materiale som inneholder personopplysninger oppbevares i låste og brannsikre lokaler. Kun autoriserte ansatte med taushetsplikt har tilgang.

Ved sikring og behandling av registeropplysninger følges bestemmelsene i personopplysningsloven, myndighetenes retningslinjer og god praksis for informasjonssikkerhet.

---

## **Prinsipper for sikring av registeret B: Elektronisk materiale**

Kun autoriserte ansatte i organisasjonen og virksomheter som handler på vegne av organisasjonen har tilgang til systemer som inneholder personopplysninger.

Tilgang skjer via personlige brukerkontoer og passord. Systemene er beskyttet med brannmur og øvrige tekniske sikkerhetstiltak.

Ved sikring og behandling av registeropplysninger følges bestemmelsene i personopplysningsloven, myndighetenes retningslinjer og god praksis for informasjonssikkerhet.

---

## **Automatisert behandling og profilering**

Personopplysninger er ikke gjenstand for automatisert behandling eller profilering.

---

## **Rett til innsyn**

Den registrerte har rett til å få innsyn i hvilke opplysninger som er registrert. Innsynsbejæring skal fremsettes skriftlig ved å kontakte organisasjonens kundeservice eller kontaktpersonen for registeret, og kan fremsettes på norsk eller engelsk.

---

## **Rett til dataportabilitet**

Ved behandling basert på berettiget interesse har den registrerte ikke rett til dataportabilitet.

---

## **Rett til retting**

Personopplysninger som er uriktige, unødvendige, mangelfulle eller utdaterte i forhold til formålet med behandlingen, skal rettes, slettes eller suppleres.

Krav om retting skal fremsettes skriftlig og behandles uten ugrunnet opphold.

---

## **Rett til begrensning av behandling**

Den registrerte har rett til å be om begrensning av behandling, for eksempel dersom opplysningene er uriktige. Henvendelser rettes til kontaktpersonen for registeret.

---

## **Rett til å protestere**

Den registrerte har rett til å protestere mot behandling av egne personopplysninger og kan be om retting eller sletting.

---

## **Rett til å klage til tilsynsmyndighet**

Dersom du mener at behandlingen av personopplysninger bryter personvernforordningen eller personopplysningsloven, har du rett til å klage til tilsynsmyndigheten.

Klage kan også fremmes i landet der du har fast bosted eller arbeidssted.

## **Datatilsynet**

Postboks 458 Sentrum

0105 Oslo

Telefon: +47 22 39 69 00

E-post: [postkasse@datatilsynet.no](mailto:postkasse@datatilsynet.no)

[www.datatilsynet.no](http://www.datatilsynet.no)

---

## **Andre rettigheter**

Den registrerte har rett til å nekte behandling av personopplysninger, kreve anonymisering der dette er mulig samt be om sletting der vilkårene er oppfylt.